

Willkommen zum SITEFORUM Workshop „Portaleinstellungen“.

Sie lernen in diesem Workshop, welche wichtigen Basiseinstellungen Sie in Ihrem Portal vornehmen und was Sie dabei beachten sollten.

1. Um die Portaleinstellungen zu ändern, melden Sie sich bitte als **Portal Master** an und klicken Sie auf „**Tools & Administration**“ und „**Portaleinstellungen**“.
2. Hier wird Ihnen zunächst eine **Übersicht** angezeigt, von der aus Sie die verschiedenen Konfigurationsmöglichkeiten erreichen.
3. Dazu gehören Einstellungen für **Nutzer und Logins**, **globale Einstellungen** sowie der **Service und Support** Bereich.
4. Im Menüpunkt „**Login & Passwort**“ legen Sie fest, ob Ihr **Portal öffentlich**, d.h. auch von nicht registrierten Besuchern abrufbar **oder geschlossen** sein soll, z.B. wenn Sie es als Intranet verwenden wollen.
5. Diverse **Passwortoptionen** wie Erzeugung, Verfall, Größe und erzwungene Aktualisierung nehmen Sie ebenfalls hier vor.
6. Die „**Selbstanmeldeprofile**“ erlauben Ihnen die individuelle Gestaltung von Registrierungs- und Profilformularen für Ihre Nutzer. Mehr dazu im SITEFORUM-Workshop „Selbstanmeldeprofile“
7. Im „**Portal Master**“-Bereich können Sie unter anderem festlegen, ob Sie den täglichen **Aktivitätsreport** für Ihr Portal erhalten und wichtige **Sicherheitseinstellungen** in Verbindung mit den Zugriffsrechten der Nutzer vornehmen.
8. Unter „**Server, E-Mail & SMS**“ haben Sie die Möglichkeit, Ihr Portal umzubenennen. Der dort verwendete Name ist gleichzeitig der Titel und wird in der Titelleiste von Webbrowsern angezeigt. Auch Land-, Zeitzone- und Datumsformat wird hier voreingestellt.
9. Im Menüpunkt „**Sprachen**“ können Sie Ihr Portal mehrsprachig machen. Sobald Sie eine weitere Sprache aktivieren, werden automatisch Flaggenicons zur **Umstellung der Sprache** hinzugefügt. Bitte beachten Sie, dass Inhalte, also Menüs und Storys, nicht automatisch übersetzt werden, sondern manuell übersetzt werden müssen.
Neben den **Standardsprachen** Englisch, Deutsch, Französisch und Spanisch können Sie beliebig viele weitere Sprachen hinzufügen.
10. Mit Hilfe der Funktion „**Übersetzungen**“ können Sie das **Wording** im Portal ganz auf Ihre Bedürfnisse **anpassen**. Möchten Sie zum Beispiel den Link „Story drucken“ in „Artikel drucken“ umbenennen, geben Sie zuerst das Schlüsselwort ein und dann Ihre Übersetzung.
11. Im Bereich „**Suche**“ (Suchindex) definieren Sie, welche Elemente bei der **schnellen und erweiterten Suche** berücksichtigt werden sollen und wie viele **Suchergebnisse** pro Seite angezeigt werden.

12. Mit „**Verknüpfungen**“ können Sie sogenannte **Shortcuts** zu Menüs oder Storys anlegen und müssen auf diese Weise z.B. in Newslettern oder auf anderen Webseiten nicht die lange dynamische URL angeben.
13. Die „**Hintergrundprozesse**“ sind zeitlich automatisch gesteuerte Prozesse, die in Ihrem Portal ablaufen. Damit wird zum Beispiel der Versand von Kampagnen und der Export für Suchmaschinen gesteuert.
14. In diesem Bereich verwalten Sie die „**Fehler-Templates**“, also Meldungen, die beim Auftreten eines Fehlers angezeigt werden sollen.
15. Mit dem „**Portal Reset**“ können Sie Ihr **Portal** auf den **Auslieferungszustand** zurücksetzen. Dabei werden alle Modifikationen und gespeicherten Daten gelöscht und Sie erhalten neue Zugangsdaten, verwenden Sie diese Funktion daher nur im äußersten Notfall!
16. Im Bereich „**Versionen & Lizenzen**“ erhalten Sie detaillierte Informationen zu Ihrem Portal, die bei Supportanfragen wichtig sind. Diese können Sie im gleichnamigen Menüpunkt („**Supportanfrage**“) an uns versenden.

Und nun viel Spaß mit den Portaleinstellungen und bis zum nächsten Workshop!
Ihr SITEFORUM-Team